

КОМИТЕТ ПО СОЦИАЛЬНОЙ ЗАЩИТЕ
НАСЕЛЕНИЯ ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

ЛЕНИНГРАДСКОЕ ОБЛАСТНОЕ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ
«ВСЕВОЛОЖСКИЙ КОМПЛЕКСНЫЙ ЦЕНТР
СОЦИАЛЬНОГО ОБСЛУЖИВАНИЯ
НАСЕЛЕНИЯ»
(ЛОГАУ «ВСЕВОЛОЖСКИЙ КЦСОН»)

ул. Шишканя, д. 21, Всеволожск, Ленинградская обл.,
188643, телефон/факс 8(81370) 34-304
e-mail: muso-srcn@mail.ru
<http://www.esovsevolojnsk.47social.ru>
ОКПО 56920675; ОГРН 1024700564723;
ИНН/КПП 4703058280/470301001

Председателю комитета по социальной
защите населения
Ленинградской области

А.Е. Толмачевой

от 18.03.2021 № 231
на № _____ от _____

Ежеквартальный отчет

о выполнении мероприятий плана по противодействию коррупции
в ЛОГАУ «Всеволожский КЦСОН» в I квартале 2021 года.

- I. Ежеквартальный отчет руководителя Учреждения о выполнении мероприятий - планов
противодействия коррупции в подведомственных учреждениях.

(Отчет по пункту 5.15.)

Мероприятие	Сроки исполнения	Выполнено/Не выполнено
1. Подготовка и направление в отдел правового обеспечения Комитета по социальной защите населения Ленинградской области (далее – комитет) ежеквартальных и иных отчетов Учреждения о выполнении мероприятий плана противодействия коррупции в Учреждении на 2021 г. (далее – План) в соответствии с Планом по противодействию коррупции в Ленинградской области на 2021 год.	В 2021 году: Ежеквартально, в сроки, установленные Комитетом по социальной защите населения Ленинградской области.	Выполнено
2. Ежеквартальное представление в отдел правового обеспечения сведений о результатах реализации	В 2021 году: Ежеквартально, в сроки, установленные	Выполнено

мероприятий, предусмотренных Планом.	Комитетом по социальной защите населения Ленинградской области.	
3. Обеспечение функционирования «телефона доверия», официального сайта Учреждения, других информационных каналов, позволяющих гражданам беспрепятственно сообщать о коррупционных проявлениях в Учреждении.	В течение 2021 г.	Выполнено
4. Немедленное информирование директора Учреждения обо всех сообщениях о коррупционных проявлениях в Учреждении.	Постоянно	Выполнено
5. Представление в Комитет по социальной защите населения Ленинградской области информации о поступивших коррупционных обращениях граждан и организаций.	Постоянно	Выполнено
6. Ежеквартальное представление в отдел правового обеспечения информации о наличии (отсутствии) сообщений о коррупционных проявлениях в Учреждении, а также функционировании «телефона доверия», официального сайта Учреждения, других информационных каналов, позволяющих гражданам беспрепятственно сообщать о коррупционных проявлениях в Учреждении.	В 2021 году: Ежеквартально, в сроки, установленные Комитетом по социальной защите населения Ленинградской области.	Выполнено

<p>7. Осуществление работы, направленной на выявление и минимизацию коррупционных рисков при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для нужд Учреждения.</p>	<p>В течение 2021 г.</p>	<p>Выполнено</p>
<p>8. Осуществление контроля за соблюдением требований об отсутствии конфликта интересов между участниками закупки и заказчиком (Учреждением), установленных п. 9 ч. 1 ст. 31 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» и Федерального закона от 18 июля 2011 г. № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц».</p>	<p>В течение 2021 г.</p>	<p>Выполнено</p>
<p>9. Информирование Управления Федеральной антимонопольной службы по Ленинградской области о нарушениях участниками закупок антимонопольного законодательства.</p>	<p>В течение 2021 г.</p>	<p>Выполнено</p>
<p>10. Организация работы комиссии по предотвращению и урегулированию конфликта интересов в Учреждении.</p>	<p>В течение 2021 г.</p>	<p>Выполнено</p>
<p>11. Проведение работы, направленной на выявление и предупреждение конфликта интересов у следующих категорий работников Учреждения: - заместителей Директора; - главного бухгалтера.</p>	<p>В течение 2021 г.</p>	<p>Выполнено</p>

12. Осуществление контроля за реализацией мероприятий, предусмотренных картой коррупционных рисков Учреждения.	В течение 2021 г.	Выполнено
13. Представление в отдел правового обеспечения комитета информацию о родственниках (свойственниках), работающих в Учреждении (при наличии информации).	В течение 2021 г.	Выполнено
14. Прием и рассмотрение электронных сообщений от граждан и организаций о фактах коррупции, поступивших на официальный интернет-сайт Учреждения.	В течение 2021 г.	Выполнено
15. Представление сведений в отдел правового обеспечения о приеме электронных сообщений от граждан и организаций о фактах коррупции, поступивших на официальный интернет-сайт Учреждения.	В течение 2021 г.	Выполнено
16. Организация работы по формированию у работников Учреждения отрицательного отношения к коррупции.	В течение 2021 г.	Выполнено
17. Предание гласности каждого установленного факта коррупции в Учреждении.	В течение 2021 г.	Выполнено
18. Доведение до сотрудников Учреждения в международный день борьбы с коррупцией материалов по вопросам противодействия коррупции.	9 декабря 2021 г.	Выполнено

<p>19. Доведение до работников Учреждения положений федерального и областного законодательства о противодействии коррупции, в том числе об уголовной ответственности за коррупционные правонарушения, об увольнении в связи с утратой доверия, о недопущении работниками поведения, которое может восприниматься окружающими как обещание или предложение дачи взятки либо как согласие принять взятку или как просьба о даче взятки.</p>	<p>В течение 2021 г.</p>	<p>Выполнено</p>
<p>20. Проведение индивидуальных и коллективных бесед с трудовым коллективом Учреждения о порядке уведомления представителя нанимателя о фактах обращения в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений.</p>	<p>В течение 2021 г.</p>	<p>Выполнено</p>

II. Ежеквартальное представление информации о наличии (отсутствии) сообщений о коррупционных проявлениях в подведомственных учреждениях.

(Отчет по пункту 5.16)

За I квартал 2021 года в журнале «Учета сообщений о фактах коррупции» в ЛОГАУ Всеволожский КЦСОН информации о коррупционных проявлениях в структурных подразделениях не зафиксировано.

Жалоб и обращений от граждан на предмет наличия сведений о фактах коррупции в ЛОГАУ Всеволожский КЦСОН не поступало.

III. Отчет о проведении работы направленной на выявление и предупреждение конфликта интересов определенных категорий работников подведомственных учреждений.

(Отчет по пункту 5.6.)

На выявление и предупреждение конфликта интересов, при котором личная заинтересованность влияет или может повлиять на надлежащее исполнение трудовых обязанностей и при котором возникает или может возникнуть противоречие между личной заинтересованностью, правами и законными интересами граждан, способное привести к причинению вреда правам и законным интересам граждан проводится регулярная работа, направленная на выявление и предупреждение конфликта интересов у следующих категорий работников:

1. Заместителей директора.
2. Специалиста по закупкам.
3. Главного бухгалтера.
4. Специалистов по кадрам.

Порядок проверки сведений содержащихся в Декларации конфликта интересов работников Учреждения осуществляется на основании действующего федерального законодательства Российской Федерации и регионального законодательства Ленинградской области.

Юрисконсультom Учреждения регулярно проводится разъяснительная работа с вышеуказанными сотрудниками на предмет конфликта интересов при исполнении ими своих должностных обязанностей.

Работники, указанные в пункте 4.11 Ведомственного плана противодействию коррупции исполняют свои должностные обязанности профессионально и добросовестно, обеспечивают равное, беспристрастное отношение ко всем физическим и юридическим лицам, не оказывая предпочтение каким-либо организациям или гражданам.

По результатам анализа деклараций в Учреждении не выявлен конфликт интересов при исполнении работниками своих должностных обязанностей.

Юрисконсультom как сотрудником, ответственным за профилактику коррупционных нарушений, осуществляется постоянный контроль за соблюдением требований об отсутствии конфликта интересов между участниками закупки и работниками Учреждения, установленным п.9 ч.1 ст.31 Федерального закона от 05.04.2013 №44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

В ходе контроля и проверки была проанализирована информация на предмет любых возможных (прямых или косвенных) признаков заинтересованности при заключении договоров у сотрудников Учреждения с определенными контрагентами. По результатам проверки была установлена правомерность и обоснованность всех заключенных договоров в I квартале 2021 года.

По результатам анализа деклараций в Учреждении не выявлен конфликт интересов при исполнении работниками своих должностных обязанностей.

IV. Отчет о реализации протокола № 1/19 заседания комиссии по координации работы по противодействию коррупции в Ленинградской области.

(Отчет по пункту 5.17).

Мероприятие	Выполнено/Не выполнено
1. Исключить заключение контрактов с единственным поставщиком (исполнителем, подрядчиком) по п. 9 ч.1 ст.93 Федерального закона от 05.04.2013 №44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» при отсутствии оснований, предусмотренных законодательством о контрактной системе.	Выполнено
2. Исключить необоснованное «дробление закупок» с целью заключения договоров по п. 4, п. 5 и п.28 ч.1 ст. 93 Закона о контрактной системе.	Выполнено
3. Исключить установление в документации о закупке требований к товарам, работам, услугам, а также к участникам торгов, направленные на создание преимущественных условий для конкретного хозяйствующего субъекта.	Выполнено
4. Исключить установление в документации о закупке требований к описанию участником закупки конкретных показателей товаров, которые являются избыточными, не могут быть объективно проверены на момент поставки.	Выполнено
5. Закупки на выполнение работ и оказание услуг, начальная (максимальная) цена которых не превышает 10 млн. руб.,	Выполнено

осуществлять в соответствии с п.1 ч.3 ст. 66 Закона о контрактной системе.	
6. Осуществлять часть закупок с использованием разработанных и утвержденных на федеральном уровне типовых контрактов и типовых условий контрактов.	Выполнено
7. Дополнительно информировать потенциальных участников закупок об осуществлении закупок, размещать сведения о проводимых торгах в открытых информационных ресурсах, в том числе на официальных сайтах органов исполнительной власти и государственных организаций и информационно-телекоммуникационной сети интернет.	Выполнено
8. Использовать единые подходы по формированию и описанию объекта закупок на закупку однотипных товаров.	Выполнено
9. При закупке лекарственных средств формировать предмет и объем закупки с учетом положений п. 6 ч.1 ст. 33 Закона о контрактной системе (лекарственные средства с различными международными непатентованными наименованиями при отсутствии таких наименований с химическими, группировочными наименованиями при условии, что начальная (максимальная) цена контракта не превышает предельное значение, установленной Правительством Российской Федерации).	Выполнено
10. Использовать проведение совместных торгов.	Выполнено

V. Осуществление контроля за реализацией мероприятий, предусмотренных картами коррупционных рисков Учреждения.

(Отчет по пункту 5.7.):

№ п/п	Мероприятие	Выполнено/Не выполнено
1.	Информационная открытость деятельности Учреждения.	Выполнено
2.	Соблюдение утвержденной антикоррупционной политики Учреждения.	Выполнено
3.	Разъяснение работникам Учреждения положений законодательства о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений.	Выполнено
4.	Разъяснительная работа с ответственными лицами о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений.	Выполнено
5.	Проведение собеседования при приеме на работу в Учреждение.	Выполнено
6.	Соблюдение утвержденной антикоррупционной политики Учреждения.	Выполнено
7.	Ознакомление с нормативными документами, регламентирующие вопросы предупреждения и противодействия коррупции в Учреждении.	Выполнено
8.	Разъяснение работникам Учреждения положений законодательства о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений.	Выполнено
9.	Соблюдение установленного порядка рассмотрения обращений граждан.	Выполнено
10.	Контроль рассмотрения обращений.	Выполнено
11.	Организация работы по контролю за деятельности структурных подразделений Учреждения.	Выполнено
12.	Ознакомление с нормативными документами, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции в Учреждении.	Выполнено
13.	Соблюдение при проведении закупок товаров, работ и услуг для нужд Учреждения требований по заключению договоров с контрагентами в соответствии с федеральными законами.	Выполнено
14.	Разъяснение работникам Учреждения, связанным с заключением контрактов и договоров, о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений.	Выполнено
15.	Ознакомление с нормативными документами, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции в Учреждении.	Выполнено

16.	Создание и работа комиссии по установлению стимулирующих выплат работникам Учреждения.	Выполнено
17.	Использование средств на оплату труда в строгом соответствии с Положением об оплате труда работников Учреждения.	Выполнено
18.	Разъяснение ответственным лицам о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений.	Выполнено
19.	Организация внутреннего контроля за исполнением работником должностных обязанностей, основанного на механизме проверочных мероприятий.	Выполнено
20.	Использование информационных технологий в качестве приоритетного направления для осуществления служебной деятельности.	Выполнено
21.	Оптимизация перечня документов (материалов, информации), которые граждане обязаны предоставить для реализации права на получение социальны услуг.	Выполнено
22.	Привлечение независимых экспертных организаций (экспертов) к приемке поставленных товаров, выполненных работ (их результатов), оказанных услуг по контрактам, цена которых составляет свыше 1 млн. руб. в сфере Федерального закона от 5 апреля 2013 г. N 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд" и Федерального закона от 18.07.2011 № 223-ФЗ "О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц."	Выполнено
23.	Не допускать приемку товаров, работ (их результатов), услуг по контрактам, в сфере Федерального закона от 5 апреля 2013 г. № 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд" и Федерального закона от 18.07.2011 № 223-ФЗ "О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц" при наличии отрицательного заключения независимых экспертных организаций (экспертов).	Выполнено
24.	Регулярное повышение квалификации сотрудников контрактных служб (контрактного управляющего, руководителя контрактной службы) в сфере закупок.	Выполнено

25.	Комиссионная приемка поставленных товаров, выполненных работ (их результатов), оказанных услуг на основании локального акта учреждения, удостоверение приемки подписями сотрудников на соответствующем акте.	Выполнено
26.	Проведение ответственным за реализацию мер по противодействию коррупции в учреждении ежеквартальных (раз в полугодие), в соответствии с Планом противодействия коррупции в учреждении семинаров с участием Прокуратуры, правоохранительных органов, сотрудников контрактных служб, руководителя контрактной службы или контрактного управляющего, сотрудников администрации учреждения, лиц, включенных в карту коррупционных рисков учреждения по вопросам профилактики и противодействия коррупции в учреждении под протокол.	Выполнено
27.	Регулярное повышение квалификации лица, ответственного за реализацию мер по противодействию коррупции в Учреждении.	Выполнено
28.	Регулярное ознакомление лицом ответственным за реализацию мер по противодействию коррупции в учреждении сотрудников контрактных служб, руководителя контрактной службы или контрактного управляющего с нормативными правовыми актами и методическими материалами, регулирующими сферу закупок, а также информирование о мерах юридической ответственности за совершение коррупционных правонарушений под подпись.	Выполнено
29.	Соблюдение мероприятий по минимизации коррупционных рисков, предусмотренных коррупционными рисками, возникающих при осуществлении закупок.	Выполнено
30.	Проведение внешней экспертизы по определению улучшенных характеристик поставляемого товара дистанционно, на основании представленных документов от поставщика, подрядчика, исполнителя.	Выполнено

Директор



Исп. Христофорова, Д.А.
тел. 8 (81370) 34-305

Дьячкова С.А.