

«УТВЕРЖДАЮ»

Директор

ЛО ГАУ «Всеволожский КЦСОН»

С.А. Дьячкова

Приказ от 7.01.2021 г. № 49-09



ПОЛОЖЕНИЕ

О Порядке предоставления услуг с использованием технологии социального обслуживания «Предоставление помощи несовершеннолетним, нуждающимся в обеспечении социальной безопасности и не признанным нуждающимися в социальном обслуживании»

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Распоряжением комитета по социальной защите населения Ленинградской области от 28.12.2020 № 853 «Об утверждении Порядка предоставления услуг с использованием технологии социального обслуживания «Предоставление помощи несовершеннолетним, нуждающимся в обеспечении социальной безопасности и не признанным нуждающимися в социальном обслуживании».

1.2. Положение определяет категории получателей, условия и порядок предоставления услуг с использованием технологии социального обслуживания «Предоставление помощи несовершеннолетним, нуждающимся в обеспечении социальной безопасности и не признанным нуждающимися в социальном обслуживании» (далее - Порядок, технология социального обслуживания) в рамках реализации государственной программы Ленинградской области «Социальная поддержка отдельных категорий граждан в Ленинградской области», утвержденной постановлением Правительства Ленинградской области от 14 ноября 2013 года № 406.

1.3. Целью реализации технологии социального обслуживания в соответствии с Федеральным законом от 28.12.2013 № 442-ФЗ «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации» (далее — Услуга, Получатели Услуги) является:

- профилактика безнадзорности и беспризорности несовершеннолетних;
- защита прав и интересов несовершеннолетних;
- предоставление услуг несовершеннолетним, которые не могут быть признаны нуждающимися в социальном обслуживании в соответствии с частью 2 статьи 1 Федерального закона от 28.12.2013 № 442-ФЗ «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации» (далее - Закон № 442-ФЗ), но нуждаются в социальной помощи и (или) реабилитации в связи с наличием угрозы их жизни и здоровью, либо по причине неисполнения родителями несовершеннолетних (иными законными представителями) своих обязанностей по воспитанию, содержанию несовершеннолетних и (или) отрицательно влияющих на их поведение либо жестоко обращающихся с ними, либо

наличием иных обстоятельств, которые ухудшают или могут ухудшить условия их жизнедеятельности.

2. ПОЛУЧАТЕЛИ УСЛУГИ

2.1. Право на получение Услуги имеют несовершеннолетние в возрасте от 3 до 18 лет (далее - Получатель Услуги) при наличии обстоятельств, указанных в части 1 статьи 15 Федерального закона от 28.12.2013 № 442-ФЗ «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации» (далее - Федеральный закон № 442-ФЗ) и относящиеся к одной из следующих категорий:

2.1.1. являющиеся гражданами Российской Федерации, постоянно проживающими (либо имеющими последнее известное место жительства) на территории иного субъекта Российской Федерации, и обнаруженные на территории Ленинградской области;

2.1.2. являющиеся иностранными гражданами, лицами без гражданства, имеющими место пребывания на территории Ленинградской области, но не являющиеся постоянно проживающими на территории Ленинградской области, либо не имеющие документов, подтверждающих постоянное проживание на территории Ленинградской области.

2.1.3. имеющие статус вынужденных переселенцев.

2.1.4. являющиеся самовольно ушедшими из семей, организаций для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, и иных организаций, постоянно проживающие на территории иного субъекта Российской Федерации, и обнаруженные на территории Ленинградской области.

3. УСЛОВИЯ И ПОРЯДОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ УСЛУГИ

3.1. Для несовершеннолетних, относящихся к категориям, указанным в подпунктах 2.1.1-2.1.3. пункта 2.1. настоящего Порядка;

3.1.1. Основанием для рассмотрения вопроса о предоставлении Услуги являются: поданное в письменной форме заявление родителя (иного законного представителя) и (или) заявление несовершеннолетнего (с 14 лет) о предоставлении Услуги;

обращение в интересах несовершеннолетнего государственных органов, органов местного самоуправления, комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав, руководителя следственного органа, следователя, органа дознания или органа внутренних дел;

акт оперативного дежурного территориального органа федерального органа исполнительной власти в сфере внутренних дел о помещении несовершеннолетнего в специализированное учреждение для несовершеннолетних, нуждающихся в социальной реабилитации.

3.1.2. Для предоставления Услуги родитель (иной законный представитель) несовершеннолетнего представляют Исполнителю:

заявление по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку, если с заявлением обращается родитель (иной законный представитель), согласно приложению 2, если с заявлением обращается несовершеннолетний;

согласие родителя (иного законного представителя) и (или) несовершеннолетнего на обработку персональных данных по форме согласно приложению 3 к настоящему Порядку;

свидетельство о рождении или паспорт Получателя Услуги (при наличии). Предоставляется оригинал и копия документа. Оригинал возвращается родителю (иному законному представителю);

документ, удостоверяющий личность законного представителя Получателя Услуги. Предоставляется оригинал и копия документа. Оригинал возвращается родителю (иному законному представителю);

документ, удостоверяющий право на представление интересов Получателя Услуги. Предоставляется оригинал и копия документа. Оригинал возвращается родителю (иному законному представителю);

ходатайство должностного лица органа или учреждения системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних. Документ может быть предоставлен в электронном виде;

и (или) документ, подтверждающий статус нахождения несовершеннолетнего в социально-опасном положении, в соответствии с

Федеральным законом от 24.06.1999 г. № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних». Документ может быть предоставлен в электронном виде;

и(или) постановление лица, производящего дознание, следователя или судьи в случаях задержания, административного ареста, заключения под стражу, осуждения к аресту, ограничению свободы, лишению свободы родителей или иных законных представителей несовершеннолетнего;

и(или) акт оперативного дежурного органа внутренних дел о необходимости приема несовершеннолетнего в специализированное учреждение для несовершеннолетних, нуждающихся в социальной реабилитации;

и(или) ходатайство органов местного самоуправления. Документ может быть предоставлен в электронном виде;

иной документ, подтверждающий принадлежность Получателя Услуги к категории, указанной в подпунктах 2.1.1-2.1.3. пункта 2.1. настоящего Порядка;

заключение медицинской организации о состоянии здоровья несовершеннолетнего и отсутствии медицинских противопоказаний в помещении несовершеннолетнего в организацию социального обслуживания (за исключением случаев помещения в приемно-карантинное отделение в организацию социального обслуживания).

3.1.3. Родитель (иной законный представитель) несет ответственность за достоверность предоставленных сведений, письменно подтверждает согласие на обработку персональных данных.

3.1.4. Услуга предоставляется Получателю бесплатно на основании договора на оказание услуг (далее – Договор), заключаемого между Исполнителем и законным представителем Получателя Услуги. Примерная форма договора указана в приложении 4 к настоящему Порядку.

3.1.5. Договор между Исполнителем и законным представителем Получателя Услуги может быть заключен на период, необходимый для решения вопроса жизнеустройства несовершеннолетнего, но не более срока текущего календарного года.

Объемы оказываемых услуг указываются в договоре с учетом потребности Получателя Услуги, но в пределах объемов, предусмотренных Стандартом предоставления социальных услуг с использованием технологии социального обслуживания «Предоставление помощи несовершеннолетним, нуждающимся в обеспечении социальной безопасности и не признанным нуждающимися в социальном обслуживании», но нуждаются в помещении в организацию социального обслуживания» (далее - Стандарт), предусмотренных приложением 5 к настоящему Порядку.

3.2. Для несовершеннолетних, относящихся к категории, указанной в подпункте 2.1.4. пункта 2.1. настоящего 1 Порядка:

Основанием для рассмотрения вопроса о предоставлении Услуги являются:

протокол доставления несовершеннолетнего в территориальный орган МВД России (приложение 23 к приказу МВД России от 15.10.2013 № 845 "Об утверждении Инструкции по организации деятельности подразделений по делам несовершеннолетних органов внутренних дел Российской Федерации" (далее- Инструкция ОДН);

или акт о помещении несовершеннолетнего в специализированное учреждение для несовершеннолетних, нуждающихся в социальной реабилитации, и (или) акт о выявлении подкинутого или заблудившегося ребенка (приложение 25,26 к Инструкции ОДН).

3.2.2. Для Получателя Услуги составляется программа, содержащая перечень и объем услуг, с учетом индивидуальной потребности, но в пределах объемов, предусмотренных Стандартом. По итогу предоставления услуг составляется акт выполненных работ.

Услуга предоставляется Получателю бесплатно.

3.3. Предоставление Услуги осуществляется Исполнителем, при помещении несовершеннолетнего в приемно-карантинные палаты, с целью получения медицинского заключения о состоянии здоровья несовершеннолетнего.

3.4. Получатель услуги, доставленный в Центр сотрудником подразделений по делам несовершеннолетних органов внутренних дел Российской Федерации (далее - ПДН), либо поступивший из медицинской организации, принимается по акту (примерная форма в Приложении 6).

Документы, имеющиеся при несовершеннолетнем, принимаются Исполнителем по описи, которая составляется в двух экземплярах, один из которых хранится в личном деле несовершеннолетнего, а второй передается лицу, доставившему ребенка.

3.5. Решение о предоставлении Услуги или об отказе в предоставлении Услуги принимает Исполнитель на основании документов, указанных в пунктах 3.1-3.2. настоящего Порядка.

3.6. Ежеквартально до 5 числа месяца, следующего за отчетным кварталом (до 5 апреля, 5 июля, 5 октября), Исполнитель представляет в комитет по социальной защите населения Ленинградской области отчет о предоставлении Услуги, который включает в себя:

- 1) список несовершеннолетних, получивших услугу по форме, согласно приложению 7 к настоящему порядку (данные указываются накопительно);
- 2) копию табеля по Получателю услуги согласно приложению 8 к настоящему Порядку;

3) отчетную форму согласно приложению 9 к настоящему Порядку;

4) пояснительную записку с подробным указанием оснований, обстоятельств помещения несовершеннолетнего, в том числе с указанием от какого органа поступила информация, проведенная работа, когда, кому был передан несовершеннолетний.

3.6.1. В срок до 15 января года, следующего за отчетным, Исполнитель предоставляет итоговый годовой отчет, который включает в себя:

информационно-аналитический отчет, подписанный директором, содержащий информацию об освоении денежных средств, а также анализ эффективности реализуемой технологии, достигнутые результаты;

копии табеля за год;

заполненные Приложения 7 и 9 к настоящему Порядку.

3.6.2. Все отчеты должны быть прошиты, пронумерованы, скреплены печатью и подписью Исполнителя.

3.7. Финансирование осуществляется путем предоставления субсидий на иные цели, выделяемых из областного бюджета Ленинградской области.

Средства, выделяемые из областного бюджета Ленинградской области, расходуются на:

оплату труда специалистов, оказывающих услуги;

приобретение средств/товаров, необходимых на предоставление Услуги. Сумма, затраченная на приобретение средств/товаров должна составлять не более 30% от общей суммы средств, выделяемых из областного бюджета на организацию предоставления Услуги.

Приложение 1
к Положению о предоставлении услуг
с использованием технологии
социального обслуживания
"Профилактика асоциального
поведения в детской среде",
утвержденному Приказом по основной деятельности
от 01.04.2021 № 99-од

Форма заявления

_____ (наименование организации социального обслуживания,
в которую предоставляется заявление)
ОТ _____
(фамилия, имя, отчество (при наличии) родителя, иного законного представителя)

(реквизиты документа, удостоверяющего личность,
гражданство, сведения о месте проживания (пребывания) на территории Российской Федерации),

реквизиты документа, подтверждающего полномочия, наименование органа, от которого выступает представитель

(контактный телефон, e-mail (при наличии))
действующего в интересах несовершеннолетнего: _____
(фамилия, имя, отчество (при наличии) несовершеннолетнего)

Дата рождения, документы, удостоверяющие личность, гражданство, сведения о месте проживания (пребывания) на территории Российской Федерации),

Заявление
о предоставлении услуг

Прошу предоставить услуги в рамках реализации технологии социального обслуживания "Профилактика асоциального поведения в детской среде» моему несовершеннолетнему сыну (дочери)

_____, _____ (дата рождения).

Несовершеннолетний нуждается в услугах по следующим обстоятельствам:

(указываются обстоятельства)

Достоверность и полноту настоящих сведений подтверждаю.

На обработку персональных данных о себе в соответствии со статьей 9 Федерального закона от 27 июля 2006 г. N 152-ФЗ "О персональных данных" :

_____.
(согласен/ не согласен)

_____ (_____)
(подпись) (Ф.И.О.)

"__" _____ г.
дата заполнения заявления

К заявлению прилагаю:

Наименование документа	Количество документов

Сотрудником _____
(наименование организации социального обслуживания)

удостоверен факт собственноручной подписи в заявлении _____

(подпись, расшифровка подписи, дата)

Форма

Согласие на обработку персональных данных

Я, _____
(Ф.И.О. родителя (иного законного представителя) полностью)

" _____ " _____ года рождения,

Документ, удостоверяющий личность _____

Серия _____ номер _____ Дата выдачи " _____ " _____ г.

кем выдан _____

Адрес регистрации: _____

Полномочия подтверждены _____

(наименование и реквизиты доверенности или иного документа,
подтверждающего полномочия уполномоченного лица)

В соответствии с пунктом 4 статьи 9 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ "О персональных данных" даю согласие _____,

(наименование организации социального обслуживания, далее - оператор)

на обработку моих персональных данных (фамилии, имени, отчества, даты рождения, паспортных данных, места жительства, сведений, содержащихся в представленных документах, фотографии), персональных _____ данных моего несовершеннолетнего ребенка

_____ (указывается полные фамилия, имя, отчество, дата рождения) с целью получения услуг в рамках реализации технологии социального обслуживания "Профилактика асоциального поведения в детской среде", иной помощи в сфере социальной защиты населения, а именно: сбор, использование, систематизацию, передачу, накопление, блокирование, хранение, уничтожение (обновление, изменение), распространение, в том числе передачу третьим лицам: федеральным органам исполнительной власти и их территориальным органам, органам исполнительной власти субъектов Российской Федерации и подведомственным им государственным учреждениям, органам местного самоуправления и подведомственным им муниципальным учреждениям и другим организациям, учреждениям и ведомствам, участвующим в предоставлении государственных и муниципальных услуг, а также осуществление любых иных действий с моими персональными данными, предусмотренных действующим законодательством РФ, в том числе использование фотографий, полученных в рамках участия в реализации технологии.

Оператор гарантирует, что обработка персональных данных осуществляется в соответствии с действующим законодательством РФ.

Я проинформирован(а), что оператор будет обрабатывать персональные данные как неавтоматизированным, так и автоматизированным способом обработки.

Настоящее согласие действует до даты его отзыва мною, указанного в личном заявлении, заполненного в произвольной форме, поданного оператору.

Подпись заявителя _____
(подпись) (фамилия, инициалы) (дата)

Принял _____
(дата приема заявления) (подпись специалиста) (фамилия, инициалы)

Приложение :
к Положению о предоставлении услуг
с использованием технологии
социального обслуживания
"Профилактика асоциального
поведения в детской среде",
утвержденному Приказом по основной деятельности
от 01.04.2021 № 99-од

Примерная форма

Примерный договор
о предоставлении услуг в рамках реализации технологии социального обслуживания «Профилактика
асоциального поведения в детской среде»

_____ "___" _____ 20__ года
(место заключения договора)

№ _____

(полное наименование организации социального обслуживания)
именуемый в дальнейшем "Исполнитель", в лице

(должность, фамилия, имя, отчество)
_____, действующего на основании
уполномоченного представителя Исполнителя)

(основание правомочия: устав, доверенность, др.)

с одной стороны, и _____
(фамилия, имя, отчество (при наличии) несовершеннолетнего)

_____, именуемый в дальнейшем
"Получатель услуги", в интересах которого выступает представитель

(ФИО, наименование и реквизиты документа, удостоверяющего личность)
именуемый в дальнейшем «Представитель получателя услуги»,

действующий на основании _____
(основание правомочия)

с другой стороны, совместно именуемые в дальнейшем Сторонами, заключили
настоящий Договор о нижеследующем.

Предмет Договора

1. Представитель получателя услуги поручает, а Исполнитель обязуется оказать услуги получателю в соответствии со Стандартом предоставления услуг с использованием технологии социального обслуживания «Профилактика асоциального поведения в детской среде».
2. Срок предоставления услуг _____.
3. Место предоставления услуг _____.

4. По результатам оказания Услуг Исполнитель представляет представителю получателя услуги акт сдачи-приемки оказанных Услуг, подписанный Исполнителем, в 2 экземплярах, составленный по форме, согласованной Сторонами, который является неотъемлемой частью настоящего договора.

Права и обязанности сторон

5. Исполнитель обязан:

оказать услуги в соответствии с перечнем услуг, который является неотъемлемой частью договора; предоставлять бесплатно в доступной форме представителю получателя услуг информацию о правах и обязанностях, о видах Услуг, которые оказываются получателю, сроках, порядке и об условиях их предоставления; использовать информацию о получателе услуги в соответствии с установленным законодательством Российской Федерации о персональных данных требованиями о защите персональных данных; вести учет Услуг, оказанных получателю; организовать межведомственное взаимодействие в отношении получателя услуг с субъектами системы профилактики; исполнять иные обязанности в соответствии с настоящим Договором и нормами действующего законодательства.

6. Исполнитель имеет право:

отказать в предоставлении Услуг получателю в случае нарушения им условий настоящего Договора, а также в случае возникновения у получателя услуг медицинских противопоказаний, указанных в заключении уполномоченной медицинской организации; требовать от получателя (представителя получателя) соблюдения условий настоящего Договора; получать от получателя (представителя получателя) информацию (сведения, документы), необходимые для выполнения своих обязательств по настоящему Договору. В случае непредставления либо неполного предоставления получателем (представителем получателя) такой информации (сведений, документов), Исполнитель вправе приостановить исполнение своих обязательств по настоящему Договору до предоставления требуемой информации (сведений, документов).

7. Исполнитель не вправе передавать исполнение обязательств по настоящему Договору третьим лицам.

8. Представитель получателя услуги обязан:

соблюдать сроки и условия настоящего Договора; представлять в соответствии с нормативными правовыми актами Ленинградской области сведения и документы, необходимые для предоставления Услуг; своевременно информировать Исполнителя об изменении обстоятельств, обуславливающих потребность в предоставлении Услуг; информировать в письменной форме Исполнителя о возникновении (изменении) обстоятельств, влекущих изменение (расторжение) настоящего Договора; уведомлять в письменной форме Исполнителя об отказе от получения Услуг, предусмотренных настоящим Договором; соблюдать порядок предоставления услуг.

9. Получатель услуги (представитель получателя) имеет право:

на получение бесплатно в доступной форме информации о своих правах и обязанностях, видах Услуг, которые будут оказаны получателю; потребовать расторжения настоящего Договора при нарушении Исполнителем условий настоящего Договора.

Стоимость услуг

10. Услуги предоставляется получателю услуги бесплатно.

Основания изменения и расторжения Договора

11. Условия, на которых заключен настоящий Договор, могут быть изменены либо по соглашению Сторон, либо в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

12. Настоящий Договор может быть расторгнут по соглашению Сторон. По инициативе одной из Сторон настоящий Договор может быть расторгнут по основаниям, предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации.

13. Прекращение предоставления социальных услуг возможно в следующих случаях:

истечение срока договора о предоставлении услуг;

нарушение сторонами условий договора о предоставлении услуг;

смерть получателя услуг;

ликвидация организации социального обслуживания;

выявление медицинских противопоказаний для предоставления услуг в стационарной форме на основании справки, выданной уполномоченной медицинской организацией;

отказ получателя услуг (представителя) от предоставления социальных услуг.

14. Настоящий Договор считается расторгнутым со дня письменного уведомления Исполнителем представителя получателя услуг об отказе от исполнения настоящего Договора, если иные сроки не установлены настоящим Договором.

Ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по Договору

15. Стороны несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Договору в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Срок действия Договора и другие условия

16. Настоящий Договор вступает в силу со дня его подписания Сторонами (если иное не указано в Договоре) и действует до _____.
(указать срок)

17. Договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу.

Адрес

(место нахождения, место жительства),
реквизиты и подписи Сторон

Исполнитель Полное наименование исполнителя Адрес (место нахождения) исполнителя ИНН исполнителя Банковские реквизиты исполнителя Должность руководителя исполнителя	Фамилия, имя, отчество (при наличии) представителя Получателя услуги Данные документа, удостоверяющего личность, представителя получателя услуги Адрес места жительства представителя получателя услуги, Контактные тел.
_____/_____ (Фамилия, инициалы) (личная подпись) М.П.	_____/_____ (Фамилия, инициалы) (личная подпись)

Приложение 4
к порядку предоставления услуг
с использованием технологии
социального обслуживания
"Профилактика асоциального
поведения в детской среде",
утвержденному распоряжением комитета
по социальной защите населения
Ленинградской области
от __.__.2020 № __

Стандарт предоставления услуг с использованием технологии социального обслуживания
«Профилактика асоциального поведения в детской среде»

№ пп	Наименование услуги	Описание услуги	Максимальное время оказания услуги, мин.	Максимальное кол-во в месяц, услуг
1	Формирование и ведение целевой группы	Осуществление межведомственного взаимодействия с субъектами профилактики; ведение отчетной документации; подготовка мероприятий, планов работ, решение организационных вопросов. Услугу оказывает: социальный педагог (специалист по работе с семьей), и (или) педагог-психолог, и (или) специалист по социальной работе.	180	2
2	Теоретические и практические тренировочные занятия по знакомству с технологией социальной акции; обучению знаниям и умениям, позволяющим подросткам лучше понимать себя и представителей старшего поколения, формированию организаторских умений, развитию лидерских качеств, умению работать в команде	В рамках данной услуги осуществляется: Создание условий для привлечения подростков к добровольческой (волонтерской) деятельности по оказанию моральной поддержки и помощи престарелым и одиноким людям, для сохранения и развития связи между поколениями, воспитания у подростков ценностных жизненных ориентиров. Ознакомление с практикой волонтерского движения, с психологическими знаниями, позволяющими лучше понимать себя и других, уметь позитивно взаимодействовать с представителями старшего поколения. Особое внимание должно уделяться формированию у подростков организаторских умений, развитию лидерских качеств, умению работать в команде, а также обучению	120	4

		<p>выстраивания в ходе общения с пожилыми людьми доверительных, дружеских и уважительных отношений.</p> <p>Разработка и реализация цикла теоретических и тренировочных занятий и системы поощрений, направленных на стимулирование и активизацию стремления подростков к ведению добровольческой деятельности по оказанию помощи и поддержки пожилым людям.</p> <p>Развитие сплоченности детского коллектива и командного духа посредством активного применения игровых, соревновательных форм, организации совместных видео просмотров, поздравлений изменников, свободного общения и т.д.</p> <p>Выработка тематического направления досуговой деятельности целевой группы через организацию тематических ролевых игр, кружковой деятельности (клуб любителей настольных игр/занятия посвященные профессиям/ патриотическое воспитание / т.п.);</p> <p>Проведение реабилитационно-воспитательной работы с привлечением несовершеннолетних к патриотической и иной деятельности, либо направленная на проведение занятий по профориентации, способных помочь подросткам ознакомиться с профессиями, получить новые знания и т.п.</p> <p>Использование настольных игр призвано помочь психологам/педагогам проанализировать поведение участников целевой группы, помочь создать коммуникативную модель в реальной жизненной ситуации и т.п.</p> <p>Услугу оказывает: социальный педагог (специалист по работе с семьей), и (или) педагог-психолог, и (или) специалист по социальной работе.</p>		
3	<p>Совместные (с пожилыми людьми) тематические встречи, прогулки, вечера воспоминаний, творческие мастер-классы, музыкальные и прикладные занятия, свободное общение, оказание индивидуальной помощи (прогулки, переписка и др.)</p>	<p>В рамках данной услуги осуществляется:</p> <p>Организация разноплановых совместных мероприятий с пожилыми людьми, содержащих увлекательные и эффективные формы по духовно-эмоциональному объединению двух поколений.</p> <p>Организация и проведение выездных акций (трудовые десанты) по оказанию помощи пожилым людям.</p> <p>Установление партнерских отношения с подростковыми и молодежными коллективами других учреждений, которые</p>	180	2

	<p>также осуществляют взаимодействие с социальными учреждениями для пожилых людей и т.п.</p>	
--	----------------------------------------------------------------------------------------------	--

Специалист учреждения сопровождает несовершеннолетних от учреждения до места встречи с пожилыми людьми и обратно.

Услугу оказывает:

социальный педагог (специалист по работе с семьей), и (или) педагог-психолог, и (или) специалист по социальной работе, и (или) водитель.

Приложение 6
к Положению о предоставлении услуг
с использованием технологии
социального обслуживания
"Профилактика асоциального
поведения в детской среде",
утвержденному Приказом по основной деятельности
от 01.04.2021 № 99-од

**Количество Услуг, оказанных в рамках реализации технологии социального
обслуживания "Профилактика асоциального поведения в детской среде"**

N пп/п	Наименование мероприятия	Общее количество мероприятий за отчетный период с ____ по ____
1	Формирование и ведение целевой группы	
2	Теоретические и практические тренировочные занятия по знакомству с технологией социальной акции; обучению знаниям и умениям, позволяющим подросткам лучше понимать себя и представителей старшего поколения, формированию организаторских умений, развитию лидерских качеств, умению работать в команде	
3	Совместные (с пожилыми людьми) тематические встречи, прогулки, вечера воспоминаний, творческие мастер-классы, музыкальные и прикладные занятия, свободное общение, оказание индивидуальной помощи (прогулки, переписка и др.)	

