

КОМИТЕТ ПО СОЦИАЛЬНОЙ ЗАЩИТЕ НАСЕЛЕНИЯ ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

Ленинградское областное государственное автономное учреждение
«Всеволожский комплексный центр социального обслуживания населения»
(ЛОГАУ «Всеволожский КЦСОН»)

П Р И К А З

27.01.2023

№ 57-од

Всеволожск

О деятельности психолого-медико-педагогического консилиума (ПМПк)

В целях обеспечения эффективной работы с детьми, получающими социальные услуги на отделении социального обслуживания несовершеннолетних и семей с детьми и отделении социального обслуживания детей-инвалидов,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Положение о психолого-медико-педагогическом консилиуме (приложение 1).

2. Утвердить план работы консилиума (приложение 2).

3. Создать психолого-медико-педагогический консилиум в составе:

3.1. Отделение социального обслуживания несовершеннолетних и семей с детьми –

Председатель – заместитель директора,

Заместитель председателя – заведующий отделением,

Члены ПМПк:

- Директор

- Специалисты по социальной работе,

- Специалист по работе с семьей,

- Педагоги-психологи,

- Медицинские сестры,

- Воспитатели

3.2. Отделение социального обслуживания детей-инвалидов –

Председатель – заместитель директора,

Заместитель председателя – заведующий отделением,

Члены ПМПк:

- Специалист по социальной работе,

- Специалист по работе с семьей,

- Педагоги-психологи,

- Учитель-логопед,

- Учитель-дефектолог,

- Инструктор по труду,

- Инструктор ЛФК,

- Медицинские сестры,

- Воспитатель

4. Назначить председателем консилиума Третьякову Е.А., заместителя директора.

5. Председателю психолого-медико-педагогического консилиума вменить в обязанности организацию работы консилиума в соответствии с Положением о деятельности психолого-медико-педагогического консилиума.

6. Контроль выполнения приказа оставляю за собой.

Директор



С.А. Дьячкова

Ленинградское областное государственное автономное учреждение
«Всеволожский комплексный центр социального обслуживания населения»
188643 г. Ленинградская область, Всеволожск, ул. Шишканя, д. 21
Тел\факс: 34-304

УТВЕРЖДЕНО
Директор ЛОГАУ «Всеволожский КЦСОН»
С.А. Дьячкова
Пр. от 27.01.2023 г. № 57-од

ПОЛОЖЕНИЕ

о социально-психолого-медико-педагогическом консилиуме
подразделение для несовершеннолетних ЛОГАУ «Всеволожский КЦСОН»

1. Общие положения

1.1. Социально-психолого-медико-педагогический консилиум (далее – Консилиум) является одной из форм взаимодействия специалистов подразделения для несовершеннолетних ЛОГАУ «Всеволожский КЦСОН» (далее – Центр), объединяющихся для психолого-медико-педагогического сопровождения несовершеннолетних, находящихся на социальном обслуживании: в стационарной форме с временным пребыванием.

1.2. Консилиум - коллегиальный орган Центра, который создается в целях координации и контроля за деятельностью отделений и сотрудников по реализации мероприятий индивидуальной программы предоставления социальных услуг (далее – ИППСУ), предоставления социальных услуг несовершеннолетним (далее – Получатель) в соответствии стандартам, а также оценки эффективности проведенных социально- реабилитационных мероприятий.

1.3. В своей деятельности Консилиум руководствуется следующими нормативными документами:

- Федеральный закон от 24 июля 1998 г. № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка»;
- Федеральный закон от 28 декабря 2013 г. № 442-ФЗ «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации»;
- Постановление Министерства труда и социального развития Российской Федерации от 29 марта 2002 г. № 25 «Об утверждении рекомендаций по организации деятельности специализированных учреждений для несовершеннолетних, нуждающихся в социальной реабилитации»;
- Устав Учреждения;
- Положение об отделении;
- Настоящее положение;
- Иные нормативные документы.

1.4. Положение о Консилиуме и его состав утверждаются приказом директора Центра.

2. Основные задачи, функции и принципы

2.1. Основными задачами деятельности Консилиума являются:

- определение индивидуальных потребностей в социальных услугах;
- координация деятельности специалистов Центра, участвующих в социально-реабилитационном процессе;
- проведение комплексной многоуровневой, этапной и динамичной системы социально-медицинской, психолого-педагогической, социально-педагогической реабилитации несовершеннолетних детей, повышение качества социального обслуживания;
- проведение мониторинга и оценки эффективности проведенной социально-реабилитационной работы, при необходимости внесение соответствующих изменений, дополнений в ИППСУ;

- осуществление контроля и оценки эффективности деятельности отделений и сотрудников предоставления социальных услуг согласно стандартам.

2.2. В соответствии с возложенными на него задачами, Консилиум осуществляет следующие функции:

- определяет оптимальные условия реализации ИППСУ (предоставление социальных услуг, социальный патронаж и другое);
- запрашивает и получает в установленном порядке от сотрудников Центра сведения, необходимые для решения задач, поставленных перед Консилиумом;
- контролирует деятельность специалистов Центра, направленную на реализацию ИППСУ.

2.3. Основные принципы работы Консилиума:

- законность, обеспечение защиты прав и интересов несовершеннолетнего и его семьи;
- адресность и индивидуальный подход к каждому получателю социальных услуг, ситуации;
- конфиденциальность, соблюдение права семьи на охрану частной жизни, недопущение разглашения без соответствующего согласия информации о несовершеннолетнем и ситуации в семье.

3. Структура и организация деятельности Консилиума

3.1. Для организации работы Консилиума и контроля за исполнением его решений приказом директора Центра определяется председатель и секретарь Консилиума. Председатель избирается из числа членов Консилиума и утверждается приказом директора Центра, руководит деятельностью Консилиума и несет ответственность за выполнение возложенных на него функций и решений, предусмотренных настоящим Положением задач. Ответственный секретарь Консилиума назначается приказом директора Центра, обеспечивает подготовку и ведение основной документации по деятельности Консилиума, проводит весь комплекс организационных мероприятий по проведению Консилиума и доведению необходимой информации о его результатах до заинтересованных лиц.

3.2. Формой деятельности Консилиума являются заседания, обеспечивающие коллегиальное обсуждение вопросов по реализации стоящих перед ним задач и целей.

3.3. Заседания проводятся не реже одного раз в месяц. При необходимости проводятся внеочередные заседания Консилиума.

3.4. Повестка очередного заседания Консилиума доводится до сведения членов Консилиума и приглашенных лиц не менее, чем за 3 календарных дня.

3.5. На Консилиуме рассматриваются условия трудной жизненной ситуации несовершеннолетнего и его семьи, ИППСУ, амбулаторная карта получателей и другие представленные материалы, определяются сроки исполнения реабилитационных мероприятий и ответственные за их реализацию.

4. Состав консилиума

4.1. В состав Консилиума входят не менее 9 человек:

- директор
- заместитель директора по ВРР
- заведующий отделением
- педагог-психолог
- социальный педагог
- медицинская сестра
- специалисты по социальной работе
- специалист по работе с семьей
- воспитатели
- учитель-логопед/дефектолог

4.2. Консилиум в своей работе может взаимодействовать с организациями социального обслуживания, органами местного самоуправления муниципальных образований,

организациями здравоохранения, организациями образования и другими заинтересованными службами.

4.3 Члены Консилиума выполняют свои обязанности без отрыва от производства.

4.4. Председатель (заместитель председателя) Консилиума осуществляет:

- руководство деятельностью Консилиума;
- координирует все вопросы, касающиеся реабилитационного процесса;
- планирует выход специалистов Центра на Консилиум с различными вопросами;
- распределяет обязанности членов Консилиума.

5. Формы и сроки проведения консилиума

5.1. Первичный консилиум проводится при зачислении несовершеннолетнего на социальное обслуживание в учреждение.

В ходе проведения первичного Консилиума определяется социальный статус несовершеннолетнего, социальные проблемы, потребности, требующие социально-реабилитационного воздействия, предлагаются мероприятия для включения в план работы с несовершеннолетним, назначается дата рассмотрения промежуточных результатов социальной реабилитации.

5.2. Промежуточный Консилиум проводится в период социальной реабилитации, в срок не позднее 1 месяца со дня проведения первичного Консилиума для оценки эффективности проведения социально-реабилитационной работы с несовершеннолетним (получателем социальных услуг). В ходе проведения промежуточного Консилиума на основании представленных промежуточных результатов социально-реабилитационных мероприятий осуществляется контроль за ходом социально-реабилитационного процесса, при необходимости вносятся соответствующие изменения и дополнения в индивидуальный план реабилитации.

5.3. Итоговый Консилиум проводится в период завершения курса социальной реабилитации несовершеннолетнего. В ходе проведения итогового Консилиума подводятся итоги проведенных социально-реабилитационных мероприятий, анализируются достигнутые результаты.

5.4. Оперативный Консилиум проводится в случаях возникновения ситуаций, требующих незамедлительного принятия решения.

6. Права и ответственность членов консилиума

6.1. Специалисты Консилиума имеют право:

- самостоятельно выбирать средства, оптимальные формы и методы социально-реабилитационной работы в отношении несовершеннолетних (получателей социальных услуг), определять приоритетные направления своей деятельности;
- проводить в Центре индивидуальные и групповые обследования (психологические, логопедические, педагогические, медицинские), в соответствии с лицензиями на этот вид деятельности;
- запрашивать необходимую информацию по несовершеннолетним (получателям социальных услуг), находящуюся в компетенции специалиста и Центра.

6.2. Специалисты Консилиума обязаны:

- рассматривать вопросы и принимать решения строго в рамках своей компетенции;
- работать в соответствии с профессионально-этическими нормами, обеспечивая конфиденциальность получаемой информации;
- принимать решения и вести работу в формах, исключающих возможность нанесения вреда здоровью, чести и достоинству клиента;

6.3. Специалисты Консилиума несут ответственность за:

- соблюдение законности, обеспечение в полном объеме защиты прав и интересов несовершеннолетнего (получателя социальных услуг);
- осуществление системного преемственного и непрерывного межведомственного взаимодействия;

- конфиденциальность, соблюдение прав семьи на охрану частной жизни, недопущение разглашения без соответствующего согласия информации о несовершеннолетнем (получателе социальных услуг), о ситуации в семье;
- эффективность социально-реабилитационной работы;
- ведение документации и её сохранность.

7. Документация консилиума

7.1. В рамках деятельности Консилиума в Центре ведется следующая документация:

- приказ об утверждении положения о деятельности Консилиума, состава Консилиума;
- Положение о Консилиуме;
- график работы Консилиума;
- папка хранения протоколов заседаний Консилиумов.

График заседания ПМПК

1. Отделение социального обслуживания несовершеннолетних и семей с детьми – четверг 4 неделя месяца
2. Отделение социального обслуживания детей-инвалидов – вторник 3 неделя месяца
3. Внеочередные заседания по требованию